

【2024(令和6)年度用】



岡山大学病院 キャリア支援制度  
勤務時間変更届

医員(医師支援枠)

申出年月日 年 月 日

(ふりがな)		
氏名		印
診療科		
連絡先	電話番号: PHS(内線)	
	メールアドレス:	

【勤務時間変更】

下記の通り勤務時間の変更を申請します。

【開始日】(西暦) 年 月 日から適用希望 ~ 【終了日】(西暦) 年 月 日まで  
(最長: 2025年3月31日まで)

変更理由

※休憩時間を除いてご記入ください。

<現在>

例) 8:30 例) 12:00 例) 12:45 例) 17:00

月	~	,	~	( )
月	~	,	~	( )
火	~	,	~	( )
水	~	,	~	( )
木	~	,	~	( )
金	~	,	~	( )
total				( )
週当たりの勤務時間合計				時間

<変更後>

例) 8:30 例) 12:00 例) 12:45 例) 17:00

月	~	,	~	( )
月	~	,	~	( )
火	~	,	~	( )
水	~	,	~	( )
木	~	,	~	( )
金	~	,	~	( )
total				( )
週当たりの勤務時間合計				時間

- (補足)
- 岡山大学病院の医員(キャリア支援)の1日当たりの勤務時間の上限は7時間45分です。
  - 休憩時間は45分、60分で選択可能です。6時間以上の勤務の方は必ず休憩を取ってください。
  - 臨床従事および臨床教育の補助的職務の時間をカウントしてください(本務と異なる臨床研究の時間は除きます)。
  - 雇用保険、社会保険の適用は週20時間以上の勤務が必要です。
  - 岡山大学病院にて週5日勤務をされる場合は、週当たりの勤務時間合計の上限が31時間から30時間になります。

医局長、上司等の署名捺印の上、ダイバーシティ推進センターまでご提出ください。

上記、勤務時間変更について承認します。

(西暦) 年 月 日

<※医局長・上司等> (診療科)

(役職)

(ご署名)

印

<手続きの流れ>

変更届を学内便やEメール添付でダイバーシティ推進センターに送付ください。

↓ \*控えを取ってお手元に保管してください。

ダイバーシティ推進センターが届出書受理し、承認後、本紙を返送します。

↓ \*提出から1週間後までに回答がない場合はお問い合わせください。

医局を通じて病院総務課人事担当に勤務時間変更手続きをしてください。

\*本紙を提出し、控えを保管してください。

ダイバーシティ推進センター承認欄

年 月 日

岡山大学病院ダイバーシティ推進センター  
岡山大学病院中央診療棟5F  
tel: 086-235-6835  
e-mail: muscat@okayama-uac.jp